



PROTOCOLLO D'INTESA

TRA

**AGENZIA DELLE ENTRATE
DIREZIONE REGIONALE DELL'UMBRIA**

E

**COLLEGI DEI GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI
DELLE PROVINCE DI PERUGIA E TERNI**

LE PARTI

La Direzione Regionale dell'Umbria dell'Agenzia delle Entrate, in persona del Direttore Regionale Dott. Roberto EGIDI (di seguito denominata "Direzione Regionale"),

e

il Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Perugia, in persona del Presidente Geom. Enzo TONZANI, congiuntamente con **il Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Terni**, in persona del Presidente Geom. Alberto DIOMEDI (di seguito denominati "Collegi")

Premesso che

- è convinzione delle Parti che il miglioramento dei rapporti tra i contribuenti e l'Amministrazione Finanziaria debba essere perseguito anche attraverso lo sviluppo di trasparenti, uniformi e proficui rapporti tra l'Amministrazione e gli Ordini rappresentativi delle categorie professionali istituzionalmente preposte ad adempimenti di natura civilistica e tributaria, contribuendo a consolidare il rapporto di fiducia tra cittadino e Fisco, presupposto fondamentale per l'adempimento spontaneo degli obblighi previsti dall'Ordinamento;
- esiste l'esigenza di inquadramento giuridico – tributario di talune fattispecie che possono creare difficoltà interpretativa, anche a causa di carenza di prassi amministrativa a riguardo;
- è necessario assicurare uniformità di indirizzo interpretativo ed operativo in tutti gli Uffici della Regione;

CONVENGONO QUANTO SEGUE:

La Direzione Regionale e i Collegi si impegnano a operare congiuntamente per:

- assicurare la corretta ed uniforme applicazione delle norme tecniche;

- individuare modalità, procedure o prassi operative volte a semplificare e migliorare i rapporti con i contribuenti e con chi li rappresenta;
- definire nuove soluzioni organizzative e gestionali in grado di sviluppare ulteriormente il rapporto di collaborazione con i contribuenti e con chi li rappresenta;

Viene istituito a tal fine, presso la Direzione Regionale dell'Umbria, un "Tavolo tecnico" nell'ambito del quale, nel rispetto delle funzioni e dei relativi ruoli svolti, saranno individuate e risolte le problematiche concernenti l'applicazione della normativa tributaria, catastale/ipotecaria e quelle conseguenti all'applicazione di indirizzi operativi impartiti dalla Direzione Centrale Catasto e Cartografia, tramite l'esame di fattispecie complesse e di interesse diffuso.

Art.1

TAVOLO TECNICO

Istituzione e modalità di funzionamento

1.1 Il tavolo tecnico è composto, per la Direzione Regionale da:

- Il Capo Ufficio Attività Immobiliari o suo delegato;
- Il Capo Ufficio Servizi e Consulenza o suo delegato;
- Il Dirigente dell'Ufficio Provinciale di Perugia o suo delegato;
- Il Dirigente dell'Ufficio Provinciale di Terni o suo delegato.

I Collegi saranno rappresentati da:

- Geom. Otello GRASSI;
- Geom. Roberto GIACINTI;
- Geom. Luca MONTAGNOLI;
- Geom. Luca VERGARO;
- Geom. Paolo CASALI.

- 1.2 I Presidenti dei Collegi e il Direttore Regionale potranno intervenire agli incontri del Tavolo tecnico a loro discrezione.
- 1.3 L'Ufficio Attività immobiliari svolgerà le funzioni di coordinamento e di segreteria del Tavolo tecnico.
- 1.4 Il Coordinatore, in base all'Ordine del Giorno, potrà invitare a partecipare al tavolo altri funzionari dell'Agenzia delle Entrate in qualità di esperti delle specifiche problematiche oggetto di trattazione. Anche i Collegi si riservano la stessa possibilità di invitare a partecipare propri esperti per specifiche problematiche oggetto di trattazione.
- 1.5 La Direzione Regionale e i Collegi istituiscono un calendario di incontri periodici, con cadenza almeno bimestrale, per la trattazione delle problematiche connesse alle difformità interpretative o applicative rilevate presso gli Uffici provinciali territorio dell'Agenzia delle Entrate, ovvero fattispecie di difficile interpretazione. Gli incontri si svolgeranno presso la Direzione Regionale dell'Umbria.
- 1.6 Le problematiche che le Parti intendono proporre di volta in volta all'ordine del giorno degli incontri, dovranno essere comunicate, unitamente ad una breve relazione, almeno quindici giorni prima, al Capo Ufficio Attività immobiliari, che ne curerà la diffusione a tutti i componenti.
- 1.7 Le fattispecie che saranno oggetto di analisi congiunta partiranno da casi concreti, rappresentativi di problematiche ricorrenti, verranno opportunamente filtrate ed esaurientemente documentate dai Collegi e dovranno essere contenute entro un limite ragionevole per ogni incontro. Questo per permettere – a entrambe le Parti – di effettuare gli opportuni approfondimenti e le verifiche necessarie e per garantire la proficuità ed efficacia delle riunioni del Tavolo tecnico.
- 1.8 Potranno essere oggetto di esame anche segnalazioni di anomalie e criticità organizzative e procedurali, nonché di comportamenti posti in essere da

professionisti o dipendenti dell’Agenzia non in linea con le rispettive regole di condotta professionale che, nel complesso, possano compromettere e pregiudicare l’efficienza e l’efficacia dell’azione amministrativa svolta dall’Agenzia.

1.9 Il verbale di ogni incontro sarà normalmente redatto a cura della segreteria del tavolo tecnico e opportunamente condiviso tra i componenti presenti prima della sua definitiva ufficializzazione.

1.10 Considerata l’importanza che la corretta interpretazione delle disposizioni assume per assicurare l’uniformità dei comportamenti nell’applicazione della normativa, la Direzione Regionale si impegna a sottoporre ai competenti Organi Centrali dell’Agenzia delle Entrate le questioni emerse nel corso degli incontri, che risultino non risolvibili a livello locale.

Art.2

FORMAZIONE

La Direzione Regionale e i Collegi, allo scopo di assicurare il periodico aggiornamento professionale dei rispettivi operatori e l’approfondimento delle più significative tematiche specialistiche, collaborano nell’ambito delle attività didattiche ordinariamente svolte e delle attività seminariali appositamente programmate.

Art.3

DIVULGAZIONE

Le eventuali indicazioni che potranno scaturire dalla trattazione delle fattispecie esaminate congiuntamente, verranno diffuse a cura di ciascuna delle Parti tra i rispettivi Uffici ed i propri iscritti.

Art.4

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le Parti, nell'adempimento del presente atto, adotteranno misure idonee ad assicurare l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Art.5

DURATA E SUCCESSIVE MODIFICHE

Il presente protocollo d'intesa avrà efficacia biennale dal momento della sottoscrizione e s'intenderà tacitamente rinnovato, salva diversa volontà delle Parti. Durante il periodo di validità del protocollo la Direzione Regionale e i Collegi avranno cura di comunicare le eventuali variazioni dei componenti del Gruppo di lavoro.

Perugia, lì 11 ottobre 2018

Per l'Agenzia delle Entrate Direzione Regionale dell'Umbria	Per Il Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Perugia	Per Il Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Terni
IL DIRETTORE REGIONALE Roberto EGIDI	IL PRESIDENTE Enzo TONZANI	IL PRESIDENTE Alberto DIOMEDI
<i>firmato</i>	<i>Firmato</i>	<i>firmato</i>