

La Direzione Provinciale di Terni



DAL 14 DICEMBRE 2009
L'ORGANIZZAZIONE
DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE
SI RINNOVA

**Nasce la nuova Direzione
Provinciale di Terni**

I NUOVI CODICI UFFICIO

Direzione Provinciale di Terni: T3P

Ufficio Controlli: T3Q

Ufficio Territoriale di Terni: T3K

Ufficio Territoriale di Orvieto: T3G

Ufficio Controlli

Viale Bramante, 43 05100 (TR)

Tel. 0744 39 61

dp.terni.contr@agenziaentrate.it

Ufficio Territoriale di Terni

Viale Bramante, 43 05100 (TR)

Tel. 0744 39 61

dp.terni.uterni@agenziaentrate.it

Ufficio Territoriale di Orvieto

Piazza Monte Rosa, 13 - 05019 (Orvieto - TR)

Tel. 0763 39 25 11

dp.terni.utorvieto@agenziaentrate.it

Orari di apertura al pubblico

Lunedì, Mercoledì e Venerdì

dalle 9.00 alle 13.00;

Martedì e Giovedì

dalle 9 alle 13.00 e dalle 15.00
alle 17.00;

AMELIA via 1 Maggio, 254

Apertura: Lunedì, Mercoledì, e Venerdì 9,00 - 13,00;

Martedì e Giovedì 9,00-13,00 e 15,00-17,00

Tel. 0744/982258

NARNI via del Campanile, 1

Apertura: Lunedì e Mercoledì 9,00 - 13,00

Tel. 0744/761348

CONTATTI

Numero unico per l'assistenza telefonica

848.800.444

(al costo di una telefonata urbana
a tempo)

Orari: Dal Lunedì al Venerdì
dalle 9.00 alle 17.00
e il Sabato dalle 9.00 alle 13.00

Sito internet della Direzione Regionale
<http://umbria.agenziaentrate.it>

LA NUOVA DIREZIONE PROVINCIALE DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE

Dal 14 Dicembre 2009 è attiva la Direzione Provinciale di Terni dell' Agenzia delle Entrate.

COSA CAMBIA?

La nuova Direzione Provinciale si articola in un unico Ufficio Controlli, che gestisce le attività di accertamento e contenzioso, e in 2 Uffici Territoriali (a Orvieto e Terni) che forniscono prevalentemente i servizi di assistenza fiscale ai contribuenti.

L'Ufficio Controlli

Si occupa delle principali attività di accertamento e del contenzioso. Ha competenza sull'intera provincia.

Gli Uffici Territoriali

Sono destinati prevalentemente alle attività di assistenza e informazione, alla gestione degli atti, delle dichiarazioni, dei rimborsi. Svolgono anche alcune attività di controllo a maggior diffusione territoriale quali: controllo formale delle dichiarazioni e degli atti, accertamenti parziali automatizzati, controllo degli obblighi strumentali, accertamenti in materia di imposta di registro.

DOVE RIVOLGERSI PER I PRINCIPALI ATTI

Presso gli Uffici Territoriali di Orvieto e Terni o in qualsiasi Ufficio dell' Agenzia delle Entrate

- Cartelle di pagamento e comunicazioni di irregolarità
- Codice fiscale (rilascio, duplicato)
- Partita Iva (attribuzione, variazione, cessazione)
- Duplicati tessera sanitaria
- Assistenza per la compilazione e la trasmissione telematica della dichiarazione dei redditi
- Registrazione dei contratti di locazione
- Registrazione atti privati
- Rilascio codice Pin per accedere ai servizi on line dell' Agenzia delle Entrate

Presso gli Uffici Territoriali della provincia di residenza

- Dichiarazioni di successione*
- Istanze per i rimborsi delle imposte dirette
- Certificati di eseguita dichiarazione di successione (mod.240)
- Certificati esistenza carichi pendenti

** Le dichiarazioni di successione possono essere presentate presso qualsiasi Ufficio territoriale della Direzione Provinciale nella cui circoscrizione il defunto aveva l'ultima residenza*

Esclusivamente presso l'Ufficio territoriale di Terni**

- Rimborsi Iva

*** Nell'ambito di ciascuna provincia la competenza a trattare i rimborsi IVA è attribuita all'Ufficio territoriale del capoluogo*

CONTRATTI DI LOCAZIONE

I contratti di locazione possono essere registrati presso gli Uffici di Orvieto e Terni o presso qualsiasi Ufficio territoriale.

Per la risoluzione, la proroga o la cessione è necessario rivolgersi all'Ufficio in cui è stato registrato il contratto.

COME UTILIZZARE I NUOVI CODICI UFFICIO

Atti registrati a partire dal 14 dicembre 2009

Per tutti gli atti registrati a decorrere dal 14 dicembre 2009 bisogna indicare sempre il nuovo codice Ufficio:

- Ufficio Territoriale Orvieto: codice T3G
- Ufficio Territoriale Terni: codice T3K

Contratti di locazione pluriennali registrati prima del 14 dicembre 2009

In caso di versamenti relativi a contratti pluriennali registrati prima del 14 dicembre, nel modello F23 si deve indicare il codice del pre-esistente Ufficio Locale (U.L. Orvieto: 872; U.L. Terni: 876) dove l'atto è stato registrato.

Accertamenti con adesione o definiti con acquiescenza

Per i pagamenti dilazionati relativi ad accertamenti con adesione perfezionati e accertamenti definiti per acquiescenza, dal 14 dicembre 2009 deve essere utilizzato il codice ufficio T3Q.

CONTENZIOSO

Dal 14 dicembre 2009 tutti i ricorsi, gli appelli e ogni altro atto processuale devono essere notificati alla Direzione Provinciale di Terni - Ufficio Controlli Area legale, con le consuete modalità previste dalla legge, all'indirizzo:

**Direzione Provinciale di Terni
Ufficio Controlli - Area Legale
Viale Bramante 43, 05100 (TR)**

