

## **INVITO A MANIFESTARE INTERESSE PER REALIZZARE ATTIVITÀ DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO PRESSO GLI UFFICI DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE DELL'UMBRIA - ANNO SCOLASTICO 2018/2019**

**In attuazione del protocollo d'intesa tra Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria  
e Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale dell'Umbria**

---

### **1. OGGETTO**

Il presente invito, in attuazione del protocollo d'intesa tra l'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria e l'Agenzia Entrate - Direzione Regionale dell'Umbria, per la realizzazione di attività di Alternanza scuola-lavoro - triennio 2018/2019-2019/2020-2020/2021 - ha per oggetto l'acquisizione delle candidature delle Istituzioni scolastiche, per la realizzazione, nel corso dell'a.s. 2018/2019, di attività di Alternanza scuola-lavoro per studenti delle classi 3<sup>^</sup>-4<sup>^</sup>-5<sup>^</sup>.

### **2. DESTINATARI**

L'invito è rivolto alle scuole secondarie di secondo grado ubicate nell'ambito provinciale delle sedi ospitanti di seguito indicate nella tabella.

#### **Direzione Provinciale di Perugia:**

- **Ufficio Territoriale di Foligno – Viale Umbria, 36 - 06034 Foligno (PG)**
- **Ufficio Territoriale di Spoleto – Centro Civico di Quartiere San Nicolò, palaz. a - 06049 Spoleto (PG)**
- **Ufficio Territoriale di Perugia – Via Luigi Canali n.12 - 06124 (PG)**
- **Ufficio Provinciale Territorio di Perugia – Via Luigi Canali n.12 – 06124 (PG)**

Per eventuali ulteriori informazioni i Dirigenti scolastici delle Istituzioni Scolastiche interessate o i docenti da loro delegati, possono contattare la Direzione Regionale dell'Umbria – Area di staff ai seguenti recapiti:

- **telefono: 075 9110 956 - 914**
- **e-mail: [dr.umbria.staff@agenziaentrate.it](mailto:dr.umbria.staff@agenziaentrate.it).**

### **3. CARATTERISTICHE DELLE ATTIVITÀ DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO**

I percorsi formativi offerti, allegati al Protocollo d'intesa e disponibili sul sito <https://umbria.agenziaentrate.it/>, sono differenziati in base alla tipologia di ufficio disponibile e al curriculum scolastico dei tirocinanti.

Limiti e durata dei percorsi sono dettagliati nei progetti sopra citati.

### **4. TEMPI E MODALITÀ DI ESPRESSIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La manifestazione di interesse avviene attraverso la compilazione da parte dell'Istituzione scolastica del modulo di domanda allegato al presente avviso, da inviarsi tramite e-mail alla Direzione Regionale dell'Umbria – Area di staff alla casella [dr.umbria.staff@agenziaentrate.it](mailto:dr.umbria.staff@agenziaentrate.it) **entro il 19 ottobre 2018.**

### **5. MODALITÀ DI SELEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

In virtù dei vincoli organizzativi e logistici presenti nelle strutture che ospiteranno i tirocinanti, se le candidature pervenute dovessero superare le possibilità dei singoli Uffici sopra indicati, le manifestazioni di interesse saranno valutate dalla Direzione Regionale sulla base dei seguenti elementi:

- Percorso formativo realizzato dalla Scuola in preparazione dello stage
- Possibilità ricettive dell'Ufficio indicato nella manifestazione d'interesse
- Partecipazione al progetto *Fisco e scuola* negli anni precedenti
- Data di presentazione della manifestazione di interesse

L'Agenzia delle Entrate, dopo aver effettuato le valutazioni del caso, renderà note le Istituzioni scolastiche individuate, tramite pubblicazione sul proprio sito internet regionale <https://umbria.agenziaentrate.it> **entro il 10 novembre 2018**, unitamente ai nominativi e

recapiti dei referenti regionali per i contatti preliminari alla stipula della convenzione e per la calendarizzazione delle attività.

## **6. REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO E VALUTAZIONE**

Sottoscritte le convenzioni tra Istituzioni scolastiche e Direzione Regionale dell'Umbria dell' Agenzia delle Entrate, saranno avviate le attività di Alternanza secondo l' articolazione oraria e i periodi concordati.

Al termine del percorso è prevista la verifica delle competenze acquisite con le modalità indicate nei progetti allegati al Protocollo d' intesa e la rilevazione della valutazione del percorso da parte dello studente (secondo quanto previsto dalla Carta dei diritti e dei doveri delle studentesse e degli studenti in Alternanza Scuola-Lavoro).