

### I NUOVI CODICI UFFICIO

Direzione Provinciale di Perugia: T3M  
 Ufficio Controlli: T3N  
 Ufficio Territoriale di Città di Castello: T3D  
 Ufficio Territoriale di Foligno: T3E  
 Ufficio Territoriale di Gualdo Tadino: T3F  
 Ufficio Territoriale di Perugia: T3H  
 Ufficio Territoriale di Spoleto: T3J

## SPORTELLI

**BASTIA UMBRA** piazza Moncada  
 Apertura: Lunedì, Mercoledì e Venerdì 9 - 13  
 Telefono: 075 - 80 03 129

**CASTIGLIONE DEL LAGO** via Bruno Brozzi, 101  
 Apertura: Lunedì e Venerdì 8,30 - 13  
 Telefono: 075 - 95 37 89

**CITTA' DELLA PIEVE** piazza XIX Giugno, 1  
 Apertura: Martedì 9 - 13 e 15 - 17;  
 Mercoledì 9 - 13  
 Telefono: 0578 - 29 14 00

**GUBBIO** via Gabrielli 24/B  
 Apertura: Lunedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì 8,30 - 13;  
 Martedì 8,30 - 13 e 15 - 17  
 Telefono: 075 - 92 73 254

**TODI** presso Agenzia Inps di Todi, Ponte Rio  
 Apertura: Lunedì, Mercoledì e Venerdì 8,30 - 13  
 Telefono: 075 - 89 87 617

**Direzione Provinciale di Perugia**  
 Via Canali, 12 - 06124 Perugia (PG)  
 Tel. 075 51 45 711  
 dp.perugia@agenziaentrate.it

### Ufficio Controlli

Via Canali, 12 - 06124 Perugia (PG)  
 Tel. 075 - 51 45 711  
 dp.perugia.contr@agenziaentrate.it

### Ufficio Territoriale di Città di Castello

Via F. Pierucci - 06012 Città di Castello (PG)  
 Tel. 075 - 86 28 61  
 dp.perugia.utcittadicastello@agenziaentrate.it  
 Apertura: Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle 9 alle 13;  
 Martedì e Giovedì dalle 9 alle 13 e dalle 15 alle 17

### Ufficio Territoriale di Foligno

Via Gorizia, 2 (trav. via Piave) - 06034 Foligno (PG)  
 Tel. 0742 - 32 64 01  
 dp.perugia.uffoligno@agenziaentrate.it  
 Apertura: Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle 9 alle 13;  
 Martedì e Giovedì dalle 9 alle 13 e dalle 15 alle 17

### Ufficio Territoriale di Gualdo Tadino

Via San Rocco, 11 - 06023 Gualdo Tadino (PG)  
 Tel. 075 - 91 50 61  
 dp.perugia.utgualdotadino@agenziaentrate.it  
 Apertura: Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle 8,30 alle 13;  
 Martedì e Giovedì dalle 8,30 alle 13 e dalle 15 alle 17

### Ufficio Territoriale di Perugia

Via Canali, 12 - 06124 Perugia (PG)  
 Tel. 075 - 51 45 711  
 dp.perugia.utperugia@agenziaentrate.it  
 Apertura: Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle 9 alle 13;  
 Martedì e Giovedì dalle 9 alle 13 e dalle 15 alle 17

### Ufficio Territoriale di Spoleto

Centro Civico di Quartiere San Nicolò, Palaz. A  
 06049 Spoleto (PG) - Tel. 0743 - 20 17 1  
 dp.perugia.utspoleto@agenziaentrate.it  
 Apertura: Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle 8,45 alle 13;  
 Martedì e Giovedì dalle 8,45 alle 13 e dalle 15 alle 17

## La Direzione Provinciale di PERUGIA



**DAL 1° Febbraio 2010**  
 L'ORGANIZZAZIONE  
 DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE  
 SI RINNOVA!

**Nasce la nuova Direzione Provinciale di Perugia**

## LA NUOVA DIREZIONE PROVINCIALE DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE

Dal 1° Febbraio 2010 è attiva la Direzione Provinciale di Perugia dell' Agenzia delle Entrate.

### COSA CAMBIA?

La nuova Direzione Provinciale si articola in un unico Ufficio Controlli, che gestisce le attività di accertamento e contenzioso, e in 5 Uffici Territoriali (a Città di Castello, Foligno, Gualdo Tadino, Perugia e Spoleto) che forniscono prevalentemente i servizi di assistenza fiscale ai contribuenti.

### L'Ufficio Controlli

Si occupa delle principali attività di accertamento e del contenzioso. Ha competenza sull'intera provincia.

### Gli Uffici Territoriali

Sono destinati prevalentemente alle attività di assistenza e informazione, alla gestione degli atti, delle dichiarazioni, dei rimborsi. Svolgono anche alcune attività di controllo a maggior diffusione territoriale quali: controllo formale delle dichiarazioni e degli atti, accertamenti parziali automatizzati, controllo degli obblighi strumentali, accertamenti in materia di imposta di registro.

## DOVE RIVOLGERSI PER I PRINCIPALI ATTI

**Presso gli Uffici Territoriali di Città di Castello, Foligno, Gualdo Tadino, Perugia e Spoleto o in qualsiasi Ufficio dell' Agenzia delle Entrate**

- Cartelle di pagamento e comunicazioni di irregolarità
- Codice fiscale (rilascio, duplicato)
- Partita Iva (attribuzione, variazione, cessazione)
- Duplicati tessera sanitaria
- Assistenza per la compilazione e la trasmissione telematica della dichiarazione dei redditi
- Registrazione dei contratti di locazione
- Registrazione atti privati
- Rilascio codice Pin per accedere ai servizi on line dell' Agenzia delle Entrate

**Presso gli Uffici Territoriali della provincia di residenza**

- Dichiarazioni di successione\*
- Istanze per i rimborsi delle imposte dirette
- Certificati di eseguita dichiarazione di successione (mod.240)
- Certificati esistenza carichi pendenti

**\* Le dichiarazioni di successione possono essere presentate presso qualsiasi Ufficio Territoriale della Direzione Provinciale nella cui circoscrizione il defunto aveva l'ultima residenza**

**Esclusivamente presso l'Ufficio Territoriale di Perugia\*\***

- Rimborsi Iva

**\*\* Nell'ambito di ciascuna provincia la competenza a trattare i rimborsi IVA è attribuita all'Ufficio Territoriale del capoluogo**

## CONTRATTI DI LOCAZIONE

I contratti di locazione possono essere registrati presso qualsiasi Ufficio Territoriale.  
Per la risoluzione, la proroga o la cessione è necessario rivolgersi all' Ufficio in cui è stato registrato il contratto.

## COME UTILIZZARE I NUOVI CODICI UFFICIO

**Atti registrati a partire dal 1° Febbraio 2010**

Per tutti gli atti registrati a decorrere dal 1° Febbraio 2010 bisogna indicare sempre il nuovo codice Ufficio:

Ufficio Territoriale di Città di Castello: T3D  
Ufficio Territoriale di Foligno: T3E  
Ufficio Territoriale di Gualdo Tadino: T3F  
Ufficio Territoriale di Perugia: T3H  
Ufficio Territoriale di Spoleto: T3J

**Contratti di locazione pluriennali registrati prima del 1° Febbraio 2010**

In caso di versamenti relativi a contratti pluriennali registrati prima del 1° febbraio 2010, nel modello F23 si deve indicare il codice del pre-esistente Ufficio Locale (UL Città di Castello: R8H; UL Foligno: R8M; UL Gualdo Tadino: R8N; UL Perugia: 873; UL Spoleto: 875) dove l'atto è stato registrato.

**Accertamenti con adesione o definiti con acquiescenza**

Per i pagamenti dilazionati relativi ad accertamenti con adesione perfezionati e accertamenti definiti per acquiescenza, dal 1° febbraio 2010 deve essere utilizzato il codice ufficio T3N.

## CONTENZIOSO

Dal 1° febbraio 2010 tutti i ricorsi, gli appelli e ogni altro atto processuale devono essere notificati alla Direzione Provinciale di Perugia - Ufficio Controlli - Area legale, con le consuete modalità previste dalla legge, all'indirizzo:

**Direzione Provinciale di Perugia  
Ufficio Controlli - Area Legale  
Via Canali, 12 - 06124 Perugia (PG)**